

# 學生申訴及再申訴評議委員會組織及運作辦法

101 年 2 月 8 日行政會議研議  
101 年 3 月 28 日行政會議決議  
101 年 8 月 30 日校務會議通過  
103 年 2 月 6 日行政會議決議修訂  
103 年 2 月 10 日校務會議通過  
111 年 1 月 24 日行政會議決議修訂  
111 年 2 月 9 日校務會議通過  
111 年 5 月 23 日行政會議決議修訂  
111 年 6 月 30 日校務會議通過  
113 年 1 月 8 日行政會議決議修訂  
113 年 1 月 19 日校務會議通過  
113 年 6 月 17 日行政會議決議修訂  
113 年 6 月 28 日校務會議通過

第一條 依據教育部令臺教授國部字第 1110049363A 號之『高級中等學校學生申訴及再申訴評議委員會組織及運作辦法』訂定之。

第二條 本辦法用詞，學生之定義指本校對其為懲處、其他措施或決議時，具有學籍之受教者。

## 第一章 學生申訴

第三條 本校為處理學生申訴案件，應設學生申訴評議委員會（以下簡稱申評會）。

申評會置委員七人至十五人，任期一年，由校長就學校行政人員代表、教師代表、家長會代表、學生代表及社會公正人士聘（派）兼之；必要時，得遴聘法律、心理或輔導學者專家，擔任委員或諮詢顧問。

前項任一性別委員人數不得少於委員總數三分之一。

學生獎懲委員會委員，不得兼任申評會委員。

學校處理特殊教育學生申訴案件時，應由學校就原設立之申評會，增聘與特殊教育需求情況相關之校外特殊教育學者專家、特殊教育家長團體代表或其他特殊教育專業人員至少二人擔任委員，於評議該案件時始具委員資格，不受委員人數上限之限制；其任期不受前條規定之限制。

第四條 學生或學生自治組織（以下簡稱申訴人）對學校影響其權益之懲處、其他措施或決議不服者，得提起申訴。

前項學生之父母、監護人，得為學生之代理人提起申訴。

學生自治組織提起申訴時，應以該組織之名義為之。

第五條 申訴人提起申訴者，應自知悉或通知送達之次日起三十日內，以書面向學校為之。

本校對於逾期之申訴案件，不予受理。但申訴人因不可抗力或不可歸責於己之事由，並提出具體證明者，不在此限。

第六條 申訴人向學校提起申訴，同一案(事)件以一次為限。

申訴人提起申訴後，於評議決定書送達前，得撤回申訴。申訴經撤回後，不得就同一案(事)件再提起申訴。

第七條 申評會委員會議，由校長召集，並於委員產生後第一次開會時，由委員互選一

人擔任主席，主持會議。主席不克出席時，由委員互選一人代理之。

第八條 申評會委員會議，委員應親自出席，不得委託他人代理出席。

申評會委員會議應有全體委員三分之二以上出席，始得開會。特殊教育學生申訴評議委員會，並應有依前項增聘之委員出席，始得開會。申訴事件之評議決定，經出席委員半數以上同意，始得決議。

委員於任期中無故缺席達二次或因故無法執行職務者，得由校長解除其委員職務，並依第二條第二項規定補聘之；補聘委員之任期至原任期屆滿之日止。

第九條 申評會委員會議，以不公開及書面審理為原則。

申評會評議時，得通知申訴人或其法定代理人、監護人、關係人到會說明。

申評會委員會議之評議決定，以無記名投票表決方式為之。申評會委員會議之評議、表決及其他委員個別意見，應嚴守秘密；涉及學生隱私之申訴案及申訴人之基本資料，均應予以保密。

第十條 申訴之評議決定，應於收受申訴書之次日起三十日內為之，並應於評議決定之次日起十日內，作成學生申訴評議決定書(以下簡稱評議決定書)。

前項評議決定書，應載明下列事項：

一、申訴人姓名、出生年月日、住(居)所及身分證明文件字號。

二、法定代理人或監護人姓名、出生年月日、住(居)所及身分證明文件字號。

三、主文、事實及理由；其係不受理決定者，得不記載事實。

四、申評會主席署名。決定作成時主席因故不能執行職務者，由代理主席署名，並記載其事由。

五、不服評議決定之救濟方法。

六、評議決定書作成之年月日。

第十一條 申評會作成評議決定書，應以學校名義送達申訴人或其代理人；無法送達者，依行政程序法相關規定處理。

對於輔導轉學、休學或類此處分之申訴案，應於該評議決定書附記：申訴人如不服申評會之評議決定，得於評議決定書送達之次日起三十日內，依法向教育部提起訴願。

第十二條 學校對受輔導轉學、休學或類此處分之學生，於申評會作成評議決定前，應以彈性輔導方式安排其繼續留校就讀，並以書面載明學籍相關之權利及義務。

第十三條 申評會處理申訴案件，關於委員之迴避，準用行政程序法第三十二條及第三十三條規定。

## 第二章 學生再申訴

第十四條 本校為處理學生再申訴案件，應設學生再申訴評議委員會(以下簡稱再申評會)。

再申評會置委員十一至十七人，任期一年，由校長就學校行政人員代表、教師代表、家長會代表、學生代表及社會公正人士聘(派)兼之；必要時，得遴聘法律、心理或輔導學者專家，擔任委員或諮詢顧問。

前項任一性別委員人數不得少於委員總數三分之一。

處理特殊教育學生再申訴案件時，應由學校原設立之再申評會，增聘與特殊教

育需求情況相關之特殊教育學者專家、特殊教育家長團體代表或其他特殊教育專業人員至少二人擔任委員，於評議該案件時始具委員資格，不受委員人數上限之限制；其任期不受前條規定之限制。

第十五條 學生或學生自治組織(以下簡稱再申訴人)不服學校申訴決定者，得提起再申訴。前項學生之父母、監護人，得為學生之代理人提起再申訴。

學生自治組織提起再申訴時，應以該組織之名義為之。

第十六條 再申訴人提起再申訴者，應自知悉或通知送達之次日起三十日內，以書面向學校為之。

本校對於逾期之再申訴案件，不予受理。但再申訴人因不可抗力或不可歸責於己之事由，並提出具體證明者，不在此限。

第十七條 再申訴人向學校提起再申訴，同一案(事)件以一次為限。

再申訴人提起再申訴後，於再申訴評議決定書送達前，得撤回再申訴。再申訴經撤回後，不得就同一案(事)件再提起再申訴。

第十八條 再申評會委員會議，由校長召集，並於委員產生後第一次開會時，由委員互選一人擔任主席，主持會議。主席不克出席時，由委員互選一人代理之。

第十九條 再申評會委員會議，委員應親自出席，不得委託他人代理出席。

再申評會委員會議應有全體委員三分之二以上出席，始得開會。特殊教育學生再申訴評議委員會，並應有依前項增聘之委員出席，始得開會。再申訴事件之評議決定，經出席委員半數以上同意，始得決議。

委員於任期中無故缺席達二次或因故無法執行職務者，得由校長解除其委員職務，並依第二條第二項規定補聘之；補聘委員之任期至原任期屆滿之日止。

第二十條 再申評會委員會議，以不公開及書面審理為原則。

再申評會評議時，得通知再申訴人或其法定代理人、監護人、關係人到會說明。

再申評會委員會議之評議決定，以無記名投票表決方式為之。再申評會委員會議之評議、表決及其他委員個別意見，應嚴守秘密；涉及學生隱私之再申訴案及再申訴人之基本資料，均應予以保密。

第二十一條 再申訴之評議決定，應於收受再申訴書之次日起二個月內為之，並應於評議決定之次日起十日內，作成學生再申訴評議決定書(以下簡稱再申訴評議決定書)。

前項再申訴評議決定書，應載明下列事項：

一、再申訴人姓名、出生年月日、住(居)所及身分證明文件字號。

二、法定代理人或監護人姓名、出生年月日、住(居)所及身分證明文件字號。

三、主文、事實及理由；其係不受理決定者，得不記載事實。

四、再申評會主席署名。決定作成時主席因故不能執行職務者，由代理主席署名，並記載其事由。

五、不服評議決定，得依法提起行政訴訟。

六、再評議決定書作成之年月日。

第二十二條 再申評會作成再申訴評議決定書，應以學校名義送達再申訴人或其代理人；

無法送達者，依行政程序法相關規定處理。

對於輔導轉學、休學或類此處分之再申訴案，應於該再申訴評議決定書附記：再申訴人如不服再申評會之評議決定，得於再申訴評議決定書送達之次日起二個月內，依法向教育部提起訴願。

第二十三條 學校對受輔導轉學、休學或類此處分之學生，於再申評會作成評議決定前，應以彈性輔導方式安排其繼續留校就讀，並以書面載明學籍相關之權利及義務。

第二十四條 再申評會處理再申訴案件，關於委員之迴避，準用行政程序法第三十二條及第三十三條規定。

第二十五條 本辦法經校務會議通過後呈校長核定後實施，修正時亦同。